

ПАМЯТКА

ПО ПОРЯДКУ СООБЩЕНИЯ О ПОЛУЧЕНИИ ПОДАРКА



ПОНЯТИЕ ПОДАРКА



- **ПОДАРОК** - любые вознаграждения (подарок, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения), полученные работником от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им должностных обязанностей.
- **ПОЛУЧЕНИЕ ПОДАРКА** в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей - получение подарка работниками лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления трудовой деятельности, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими своих должностных обязанностей, определенных в должностной инструкции.

НЕ ПРИЗНАЮТСЯ ПОДАРКОМ

- **КАНЦЕЛЯРСКИЕ ИЗДЕЛИЯ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЮВЕЛИРНЫХ ИЗДЕЛИЙ, ИЗДЕЛИЙ ЗОЛОТЫХ ИЛИ СЕРЕБРЯНЫХ ДЕЛ МАСТЕРОВ И ИХ ЧАСТИ ИЗ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ ИЛИ МЕТАЛЛОВ, ПЛАКИРОВАННЫХ ДРАГОЦЕННЫМИ МЕТАЛЛАМИ, ИЗДЕЛИЙ ИЗ ПРИРОДНОГО ИЛИ КУЛЬТИВИРОВАННОГО ЖЕМЧУГА, ДРАГОЦЕННЫХ ИЛИ ПОЛУДРАГОЦЕННЫХ КАМНЕЙ), КОТОРЫЕ В РАМКАХ ПРОТОКОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СЛУЖЕБНЫХ КОМАНДИРОВОК И ДРУГИХ ОФИЦИАЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНЫ КАЖДОМУ УЧАСТНИКУ УКАЗАННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ЦЕЛЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ИМ СВОИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, ОПРЕДЕЛЕННЫХ В ДОЛЖНОСТНОЙ ИНСТРУКЦИИ;**
- **ЦВЕТЫ ОТКРЫТОГО ГРУНТА И ЗАКРЫТОГО ГРУНТА (СРЕЗАННЫЕ И В ГОРШКАХ);**
- **ЦЕННЫЕ ПОДАРКИ, КОТОРЫЕ ВРУЧЕНЫ В КАЧЕСТВЕ ПООЩРЕНИЯ (НАГРАДЫ) РАБОТНИКАМ ОТ ИМЕНИ ПРЕДПРИЯТИЯ, ЛИБО ОТ ИМЕНИ ВЫШЕСТОЯЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА.**

ЗАПРЕТ НА ПОЛУЧЕНИЕ ПОДАРКА

- Руководитель и работники Предприятия не в праве получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей.

ПОЛУЧЕНИЕ ПОДАРКА В ИНЫХ СЛУЧАЯХ ЯВЛЯЕТСЯ НАРУШЕНИЕМ ЗАПРЕТА, СОЗДАЕТ УСЛОВИЯ ДЛЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ, СТАВИТ ПОД СОМНЕНИЕ ОБЪЕКТИВНОСТЬ ПРИНИМАЕМЫХ РЕШЕНИЙ, А ТАКЖЕ ВЛЕЧЕТ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРЕДУСМОТРЕННУЮ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, ВПЛОТЬ ДО УВОЛЬНЕНИЯ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ, А В СЛУЧАЕ, КОГДА ПОДАРОК РАСЦЕНИВАЕТСЯ КАК ВЗЯТКА – УГОЛОВНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

- Кроме того, должностным лицам не рекомендуется получать подарки или какие-либо иные вознаграждения, в том числе на личных торжественных мероприятиях, от своих друзей или связанных с ними людей, которые одновременно являются лицами, в отношении которых должностные лица непосредственно осуществляют функции управления.

ПРИЕМ ТАКИХ ПОДАРКОВ МОЖЕТ СКОМПРОМЕТИРОВАТЬ И ПОВЛЕЧЬ ВОЗНИКНОВЕНИЕ СОМНЕНИЙ В ЧЕСТНОСТИ, БЕСПРИСТРАСТНОСТИ И ОБЪЕКТИВНОСТИ.



ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКА



Уведомление
(3 дня)

ОЗБ

Подарок стоимостью менее
3 000 рублей сдаче
не подлежит, что
не освобождает работника
от обязанности направления
уведомления в ОЗБ

Сдача подарка
(5 дней)

АХО

Заявление о
выкупе подарка
(1 месяц)

